



Datum
2026-05-27

Diarienummer
SN-2026/453

Handläggare
Elisabeth Söderbäck
08-535 300 00

Mottagare
Socialnämnden

Socialnämndens arbetsmiljörapport 2025

Förslag till beslut

Socialnämnden tar del av förvaltningens arbetsmiljörapport 2025.

Sammanfattning

Enligt Arbetsmiljöverkets författningssamling ska arbetsgivaren varje år göra en uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet.

Kommunstyrelsen är gemensam anställningsmyndighet i Huddinge kommun och arbetsmiljöansvaret är därmed samlat under kommunstyrelsen. Socialnämnden har dock ett fortsatt ansvar för att verksamheten bedrivs i enlighet med arbetsmiljöpolicy och arbetsmiljölagen (1977:1160) och dess föreskrifter.

Det bilagda dokumentet utgör socialnämndens arbetsmiljörapport och sammanfattar det som tagits upp i sektionernas arbetsmiljörapporter.

Arbetsmiljörapporten innehåller tre delar:

- Bedömning och utvärdering av föregående års åtgärder.
- Bedömning och analys av arbetsmiljöarbetet.
- Utvalda risker och åtgärder som rapporteras vidare.

Analysen av arbetsmiljöarbetet visar att det pågår ett aktivt och systematiskt arbetsmiljöarbete.

Kartläggning och årlig uppföljning av arbetsmiljön har följts i enlighet med kommunens gällande rutiner.



Datum
2026-05-27

Diarienummer
SN-2026/453

Beskrivning av ärendet

I enlighet med Arbetsmiljöverkets författningssamling, AFS 2023:1, Systematiskt arbetsmiljöarbete, ska arbetsgivaren göra en årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet. Uppföljningen ska dokumenteras skriftligt. Sedan januari 2023 är kommunstyrelsen gemensam anställningsmyndighet i Huddinge kommun och arbetsmiljöansvaret är därmed samlat under kommunstyrelsen. Nämnderna har dock ett fortsatt ansvar för att verksamheten bedrivs i enlighet med arbetsmiljöpolicy och Arbetsmiljölagen (1977:1160).

Den årliga uppföljningen utgörs i Huddinge kommun av Arbetsmiljörapporten i stödsystemet Stratsys – Arbetsmiljöarbete (DigiSAM). Det systematiska arbetsmiljöarbetet utgår från Huddinge kommuns arbetsmiljöpolicy, som är en del i kommunens personalpolicy. Arbetet följer samma process där socialnämndens verksamheter följer upp arbetsmiljöarbetet på samtliga nivåer. Resultatet dokumenteras skriftlig och rapporterna aggregeras uppåt till kommunnivå.

Det bilagda dokumentet utgör socialnämndens samlade arbetsmiljörapport över arbetsmiljöåret 2025 och sammanfattar det som tagits upp i sektionernas olika rapporter. Arbetsmiljörapporten har samverkats i FSG (förvaltningens samverkansgrupp).

Analysen av arbetsmiljöarbetet visar att det pågår ett aktivt och systematiskt arbetsmiljöarbete inom nämndens verksamheter.

Genomförda arbetsmiljöåtgärder inom individ- och familjeomsorgen har sammantaget haft god effekt, särskilt inom organisatorisk och social arbetsmiljö. Insatser för ökad samverkan, trygghet och säkerhet har bidragit till bättre arbetssätt och ökad trygghet för medarbetare och chefer. Vissa utmaningar kvarstår dock inom den fysiska arbetsmiljön, främst kopplade till lokaler, temperatur och trångboddhet.

Sjukfrånvaron inom Individ- och familjeomsorgen har ökat något under året, främst i den långa sjukfrånvaron. Fokus framåt är fortsatt rehabilitering, tidiga insatser och förebyggande arbete för att främja ökad närvaro.

Personalomsättningen inom individ- och familjeomsorgen har minskat något under året, vilket tyder på en stabilare personalsituation.



Datum
2026-05-27

Diarienummer
SN-2026/453

Medarbetarundersökningen genomfördes under hösten 2025. Samtliga enheter rapporterar att resultatet har presenterats och diskuterats på arbetsplatsträffar och/eller vid planeringsdagar. Åtgärder har tagits fram för att förbättra resultaten.

Nämndens verksamheter har identifierat två risker på övergripande nivå som kommer att åtgärdas och följas upp under 2026 och 2027.

Förvaltningens synpunkter

Nämndens verksamheter har enligt AFS 2023:1 och Huddinge kommuns arbetsmiljöpolicy följt upp det systematiska arbetsmiljöarbetet i förvaltningen.

Kartläggning och årlig uppföljning av arbetsmiljön har följts i enlighet med kommunens gällande rutin.

Analysen av arbetsmiljöarbetet visar att det pågår ett aktivt och systematiskt arbetsmiljöarbete.

Två risker har lyfts till övergripande nivå. Åtgärder ska identifieras och uppföljning av dessa kommer att ske under 2026 och 2027.

Ekonomiska och juridiska konsekvenser

Förslaget till beslut innebär inga ekonomiska eller juridiska konsekvenser.

Jenny Swärd
Socialdirektör

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande: Socialnämnden arbetsmiljörapport 2025.
Bilaga. Socialnämndens arbetsmiljörapport 2025

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen
Kommunstyrelsens förvaltning, HR-enheten



Huddinge

TJÄNSTEUTLÅTANDE SOCIALFÖRVALTNINGEN

4 (4)

Datum
2026-05-27

Diarienummer
SN-2026/453

Huddinge kommun
Postadress
Huddinge kommun
Socialförvaltningen
141 85 Huddinge
Besök
Gymnasietorget 1
Tfn vxl: 08-535 300 00
sof@huddinge.se
www.huddinge.se